

2017

SILC本科选课培训

上海大学悉尼工商学院教学管理部

文荟206

日期：2017年9月8日



特色上海大学



01

学分制

02

短学期制

03

选课制

01

学分制



我校的教学管理在全面实施学分制的框架下进行，
学生可根据教学计划和自己的学习能力安排学习进程，
可以提前或滞后毕业。

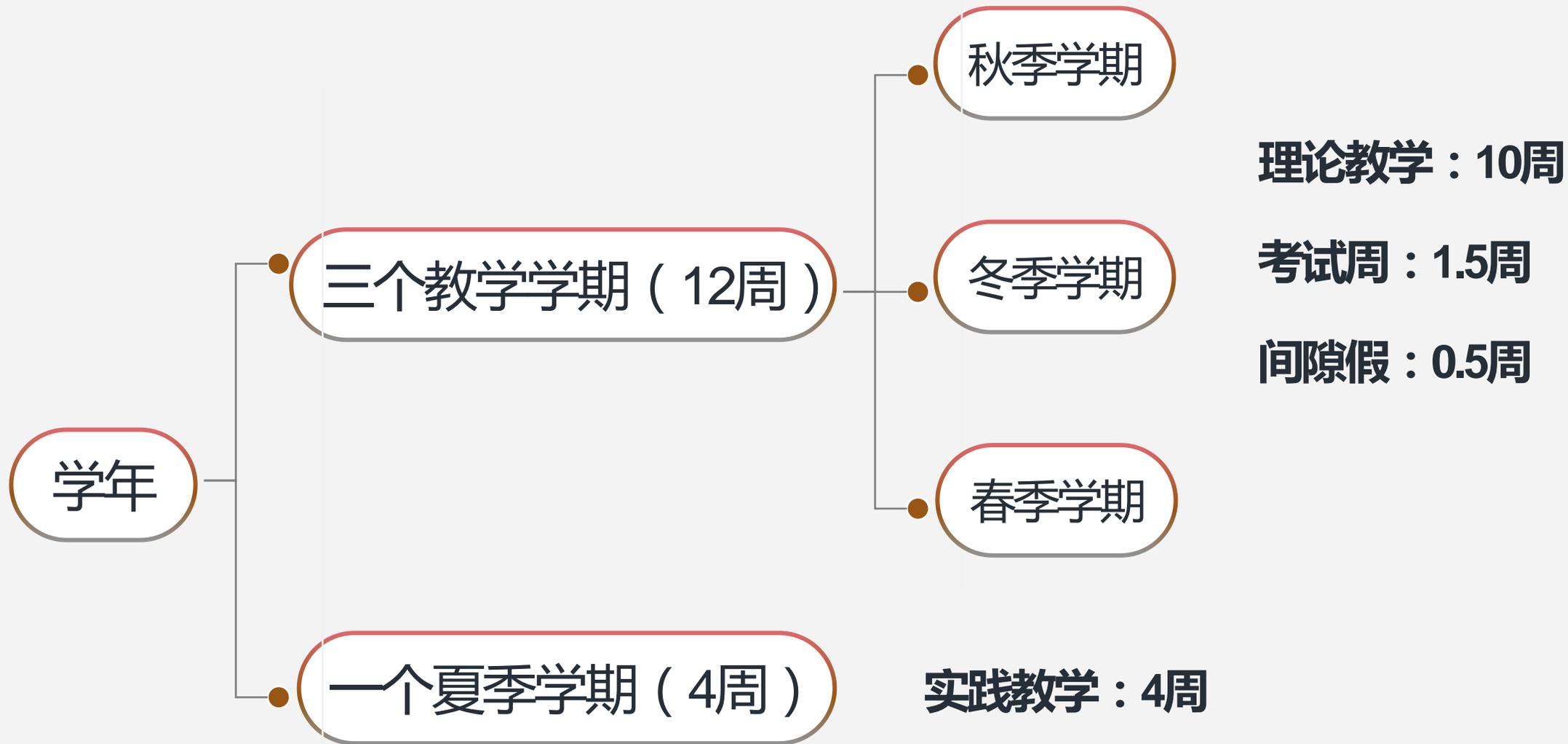


02

短学期制



上海大学20**-20**学年校历



03

选课制



选课是根据教学计划，在学期开设的课程中选择并确定当学期要修读的课程。

- **当同一课程有多位任课教师时，可以选择任一个老师；**
- **当选读的课程在时间上有冲突时，可以适当调整选读的课程，合理安排学习进程。**





选课制

选课工具书

选课时间

选课注意
事项

选课遗留
问题



选课工具书

教学一览

学院课程表

上海大学本科生课程表



教学一览

大学四年安排
学习的计划书

包含内容：

本专业需要修读的课程
毕业要求修得的总学分
每门课程开设的学期
课程之间的先后修关系

课程分类：

通识课
公共基础课、学科基础课
高年级研讨课
专业选修、任意选修课
实践教学环节

一个课程号对应一门课程
课程编号15开头：学院开设课程



学院课程表

学院当学期开设的应修课程课表（ excel ）

只是学院开设的课程上课时间，无其他学院课程

**选课前先公布选课课表（只有时间和教师）供选课；
开学前公布正式上课课表（含时间、地点和教师）**

学院课程表可在学院网站通知栏下载

www.silc.shu.edu.cn



上海大学本科生 课程表

提供**当学期学校**开设的课程名称、学分、课程编号、任课教师的教师号、上课时间及每门课程的容量

包含了上海大学嘉定校区各学院、各年级开设的所有课程

在选课前发给学生，通常是4个学生一本



选课工具书

如何运用
选课工具书

从**教学一览**中列出下学期需修读的**课程和课程编号**



根据**学院课程表**列出自己专业课程开设的**上课时间**



在上海大学本科生课表中根据上课时间找出课程对应的**教师号**



进入**选课系统**进行选课



选课制

选课工具书

选课时间

选课注意
事项

选课遗留
问题



选课时间

选课时间

新课程选课时间

共三轮（夏季学期两轮）

具体时间参见上海大学本科生课程表

重修课程选课时间

开学第一周周末（夏季学期除外）



第一轮选课

系统是不看课程容量的，只要是在规定时间内选课，所选的课程系统都会显示选课成功，但不是真正意义上的成功。

选课结束后，系统根据课程容量进行筛选，如某门课程选课人数超过容量，系统会剔除超出部分的同学。

筛选的原则主要是按**绩点**（上一学期期末考试平均绩点）排序，绩点低的学生就会被剔除；其次有些课程也会按照**专业**进行筛选，会先保证本专业的学生选入，如果选其他专业的课程，一旦容量满，就可能被剔除。



第二轮选课

可查看筛选的结果，如之前选的课程被剔除了，则在此期间必修重新调整计划，重新选择还有剩余容量的课程。

此次选课也不是最终结果，第二轮结束后系统会再次进行筛选，剔除超出部分。



新课程选课时间

第三轮选课

进入选课系统再次确认选课情况，如仍有课程未选进或漏选，请及时补选。

只有**此轮选课**，系统显示你选课成功，才是**真正的成功**。



重修选课

只能选**不及格课程**，不能选新课

不能退课

允许不及格课程与其它课程有**4 学时**的冲突，冲突的课程（指重修课程）**必须办理免考勤手续**



选课制

选课工具书

选课时间

选课注意
事项

选课遗留
问题



选课注意事项

Key 1

选课必须**本人上机操作，不得代选**。必须将初始密码修改掉，并保管好，以防他人盗用。

如让他人代选造成选课不成功或者其他问题，一切后果均由学生本人负责，学校是不予解决的；



Key 2

第一轮必须参加选课，如未选，则丧失第二、第三轮选课机会。新学期将不能参加课程的学习。



Key 3

每个学期学生的选课学分**不得超过35 学分**
(含重修课程)



Key 4

同一学期不能同时选修两门体育
体育1-6可以打乱顺序选修，但不可替代。

同一学期不能同时选修两门形势政策
四年内修满9次可以获得该课程学分。



选课注意事项

Key 5

三轮选课时，各门课程（含新课程和重修课程）的上课时间是不能互相冲突的；

重修课程与其它课程有 ≤ 4 **学时**的冲突，可在重修选课时间选课



选课注意事项

Key 6

英语课程在每次选课前，都会由学院事先为学生们统一代选，无需自己选课。**英语班级是固定的，不能随意调整。**

重修的英语课，则由学生本人根据实际情况选择可行的时间段。

有英语课程的学期**不可以在周五下午**安排课程，该时间为固定的英语期末考试时间



选课制

选课工具书

选课时间

选课注意
事项

选课遗留
问题



选课遗留问题是指正常的选课时间结束后，仍有一些因客观原因导致的选课失败造成的问题。





选课遗留问题

解决的范围

学生**选课期间生病住院**而未能选课的。学生必须提供住院病历卡、药品单、出院小结，并需所属辅导员签名确认。

毕业学年的学生，漏、错选部分课程，而**直接影响毕业的**。
有的学生在校外报的课程学习与校内的冲突或者实习与校内课程冲突，这都不属于解决范围；
有的选了之前修读的课程，现在不想读了，也不属于解决范围。

学校各类发文（试读、复学等）时间与选课时间的差异造成未选课的，请凭**复学文**可以办理。

因某些**先修课程未读过**，而**错选了后续课程**，无法就读下去的。该种情况需要提供**任课教师签名以及开课学院盖章**方可。



选课遗留问题

办理时间
地点

新学期开学第一周和第二周

文荟楼206办公室



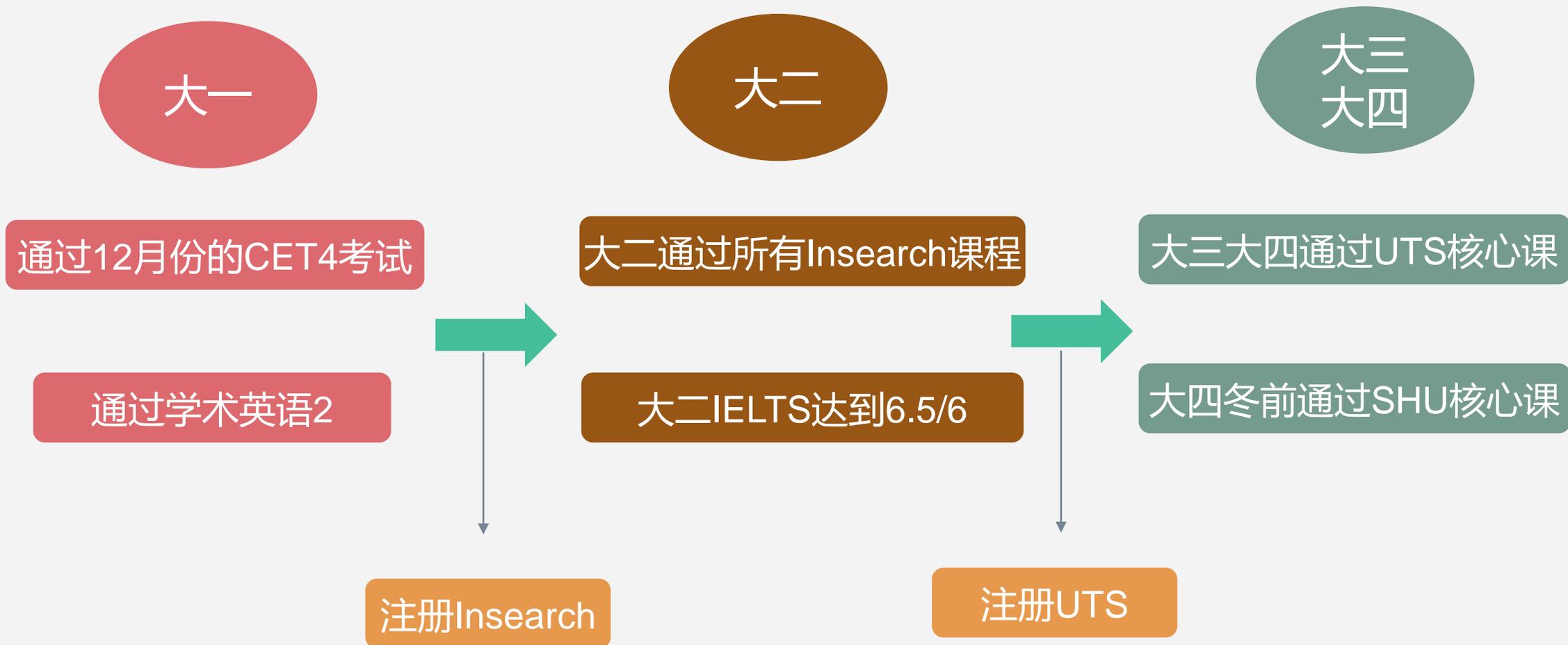
处理结果

学院只是接收遗留问题的申请，是否解决由学校教务处按照规定办理。

遗留问题处理结果是每学期第三周周三后自行上学校的选课系统查询。



双学位修读小贴士



感谢您的观看！ 祝大家选课顺利

上海大学悉尼工商学院教学管理部

文荟楼206



友情提醒

新生第一次选课，无论是否已自行选课，
都必须在规定时间内到计算机中心（文达2楼）
由教学管理部老师进行检查